

2018年度 東急病院 新人看護師研修計画 (新卒者用)

2018年3月13日 作成

東急病院 看護部

〈年間到達目標〉 マニュアルに基づき、指導を受けながら基本的看護実践能力や人間関係能力を獲得し、安全な看護が実践できる

歴		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	
		0-テーション研修	部署配属																
段階別研修 (Off-JT) 中央		オリエンテーション	年間教育計画参照																
学習の目安		医療従事者としての自覚		職場適応・日勤業務適応・休日日勤・夜勤体験			チームメンバーとしての自覚促進			夜勤業務適応（1月から夜勤見学開始）・メンバーシップの発揮			臨床で基礎知識・技術が身に付くメンバーとして自立		課題を明確にして次年度に臨む		看護技術の習得		
到達目標	基本目標	□当院がどのような病院なのか知る（組織を理解する） □職場に慣れる □日勤業務の流れが分かる □患者・家族から情報収集ができる □医療従事者としての態度・接遇を身に着ける □夜勤業務を見学し、業務の流れを知ることができる □フォローを受けながら日勤メンバーとして独り立ちできる □フォローを受けながら日中の予定入院・緊急入院の受け入れができる □フォローを受けながら、プライマリーを担当することができる																	
	看護実践能力	□何が看護なのか考えることができる □先輩看護師の判断の根拠を知る □先輩と一緒に、助言を受けながら根拠に基づいた看護知識・技術・態度を実践できる □部署の主な検査や治療の援助が看護手順や各種マニュアルを活用し、助言を受けながら実施できる □先輩と一緒に、助言を受けながら看護計画に基づいた看護ケアができる □先輩と一緒に記録マニュアルに沿った看護記録ができる □先輩と一緒に受け持ち患者の情報収集ができる □急変時に他者を呼び出ることができる □患者・家族および医療チームとコミュニケーションがとれる □入院時の基礎情報から看護計画(初期プラン・継続する計画)を立案・実践・評価できる □出来ること、出来ない事を認識して表現できる □助言を受けながら疾患に応じた退院指導ができる																	
	管理能力	□病院理念・看護部理念を理解できる □看護部門の目標を理解できる □標準予防策を理解できる □手指衛生の実践、防護用具を正しく使用できる □安全確認行動、感染防止についてマニュアルに基づき実施できる □看護業務基準を学ぶことができる □転倒・転落に留意し看護ケアができる □業務実施前後の報告・連絡・相談ができる □助言を受けながら、1日の業務計画を立てることができる □助言を受けながら、患者の優先順位によって行動できる □物品類の破損の報告ができる □指導者と一緒にインシデントの報告ができる □褥瘡予防についてマニュアルに基づき実施できる □緊急時（災害・事故・急変）指導助言を受けながら行動できる □インシデントレポートが記入できる □医療用消耗品、注射薬のコストを確実にとることができる □看護必要度入力の必要性が分かり、入力できる □医療用消耗品を無駄なく大切に使用できる □物品や薬剤の請求・受領・保管のシステムを知ることができる □救急カート内の物品・薬品の点検ができる □チームの一員であることを理解し師長、主任、リーダー、先輩看護師に報告・連絡・相談ができる □ 師長・主任の指導のもと、病棟目標作成に参加できる																	
	倫理社会性	□自己紹介を通してコミュニケーションが取れる □元気に挨拶できる □自己の健康管理ができる □服務規程を理解し実行できる □必要なことを報告・連絡・相談できる □個人情報保護を理解し実行できる □基本的な応対マナー（見だしなみ、挨拶、言葉づかい）が身についている □指導のもとで医師・医療チームに報告できる □ナースコール・電話に出ることができる □休憩時の引継ぎができる □患者・家族に現状の説明ができる □他者の意見を聞き、自分の意見が言える（OFで発言できる） □患者の人権を尊重した行動がとれる																	
	教育研究	□病棟の主な疾患を自己学習できる □院内・病棟内の研修に参加し、必要なことを学ぶことができる □仕事の中で不明な点や未習熟の学習目標を設定し取り組むことができる □受け持ち患者の看護過程をまとめることができる																	
評価				1ヶ月 新人看護職員到達目標 評価		3ヶ月 新人看護職員到達目標評価(目標達成度の確認・課題の明確化)	人事考課 前期評価		6ヶ月 新人看護職員到達目標評価(目標達成度の確認・課題の明確化)			9ヶ月 新人看護職員到達目標評価(目標達成度の確認・課題の明確化)	人事考課 後期評価	10ヶ月	11ヶ月	12ヶ月 新人看護職員到達目標評価(目標達成度の確認・課題の明確化)	13ヶ月	14ヶ月	15ヶ月
評価時期		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	

* :いずれかの日程で出席すること